

Утверждено:  
Глава Администрации Каблуковского сельского поселения Калининского района Тверской области

  
Д.А. Керданов

31.10.2022 г.

М.П.



**Конкурсная документация  
на право заключения договора управления многоквартирными домами**

Дата проведения конкурса **02.12.2022 года**

**Реквизиты счета для перечисления средств в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе.**

Администрация «Каблуковского сельского поселения» Калининского района Тверской области Адрес: 170504, Тверская обл., Калининский район, село Каблуково, ул. Школьная, д. 8а

ИНН/КПП 6924013010/ 694901001

ОГРН 1056900168600

ОКТМО 28620424

Финансовое управление администрации Калининского района (Администрация Каблуковского сельского поселения Калининского района Тверской области)

Банк: ОТДЕЛЕНИЕ ТВЕРЬ БАНКА РОССИИ//УФК по Тверской области г. Тверь;

БИК 012809106

БИК ТОФК 012809106

ЕКС ТОФК 40102810545370000029

Казначейский счет 03232643286204243600

л/с 05363035530

**Порядок проведения осмотров заинтересованными лицами и претендентами объекта конкурса.**

1. Осмотр объектов конкурса проводится каждый рабочий четверг после опубликования извещения: **09.11.2022 г., 15.11.2022г., 22.11.2022г.**

2. Претендент, заинтересованное лицо (далее заявитель) в течение 2 рабочих дней после опубликования извещения о проведении конкурса направляет в адрес организатора заявку о необходимости проведения осмотра объекта конкурса (с указанием контактного телефона).

3. Организатор конкурса рассматривает заявку и согласовывает время и дату выезда (по телефону) с заявителем.

4. Выезд на объект в согласованное с заявителем время обеспечивает заявитель.

5. Осмотр объекта заключается в следующем: внешний осмотр объекта, осмотр подъездов, подвальных помещений (при наличии), внутридомовых инженерных коммуникаций в местах общего пользования, осмотр придомовой территории.

6. По результатам осмотра организатор конкурса составляет информационную записку.

**Перечень обязательных работ и услуг по содержанию и ремонту общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме, являющемся объектом конкурса\*.**

Наименование работ и услуг	Периодичность выполнения работ и оказание услуг	Годовая плата (рублей)	Стоимость на 1 кв. метр общей площади (рублей за кв. метр)
Уборка придомовой территории	1 раз в неделю	33,48	2,79
Содержание помещений общего пользования	1 раз в неделю	33,6	2,80
Подготовка многоквартирного дома к сезонной эксплуатации	По мере возникновения потребностей	42,72	3,56
Содержание и техническое обслуживание инженерных коммуникаций и технических устройств, обслуживающих более одной квартиры в т.ч.: Сети ХВС, канализации, ГВС, отопление, электроснабжение	По мере возникновения потребностей	34,08	2,84
Содержание и техническое обслуживание конструктивных элементов дома	По мере возникновения потребностей	20,04	1,67
Услуги и работы по управлению,	По мере возникновения	48,48	4,04

многоквартирным домом, расчетно кассовое обслуживание	потребностей		
Услуги специализированных организаций:	По мере возникновения потребностей	13,68	1,14
Аварийно-техническое обслуживание	По мере возникновения потребностей	13,92	1,16
Итого содержание имущества		240,00	20,00

\* Работы производятся в зависимости от вида благоустройства дома. Минимальный перечень услуг и работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме приведен в сокращенном виде (постановление Правительства РФ от 03.04.2013г. № 290).

**Перечень дополнительных работ и услуг по содержанию и ремонту объектов конкурса не предусмотрен.**

**Срок внесения собственниками помещений в многоквартирном доме платы за содержание и ремонт жилого помещения и коммунальные услуги.**

Собственники вносят плату за содержание и ремонт жилого помещения и коммунальные услуги не позднее десятого числа месяца, следующего за расчетным.

**Требования к участникам конкурса.**

1) соответствие претендентов установленным федеральными законами требованиям к лицам, осуществляющим выполнение работ, оказание услуг, предусмотренных договором управления многоквартирным домом;

2) в отношении претендента не проводится процедура банкротства либо в отношении претендента - юридического лица не проводится процедура ликвидации;

3) деятельность претендента не приостановлена в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

4) отсутствие у претендента задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за последний завершенный отчетный период в размере свыше 25 процентов балансовой стоимости активов претендента по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период. Претендент считается соответствующим установленному требованию, если он обжаловал наличие указанной задолженности в соответствии с законодательством Российской Федерации и решение по такой жалобе не вступило в силу;

5) отсутствие у претендента кредиторской задолженности за последний завершенный отчетный период в размере свыше 70 процентов балансовой стоимости активов претендента по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период;

Для участия в конкурсе заинтересованное лицо подает заявку на участие в конкурсе по форме, предусмотренной конкурсной документацией.

**Форма заявки на участие в конкурсе.**

**ЗАЯВКА**

**на участие в конкурсе по отбору управляющей  
организации для управления многоквартирным домом**

1. Заявление об участии в конкурсе

---

(организационно-правовая форма, наименование/фирменное наименование организации  
или ф.и.о. физического лица, данные документа, удостоверяющего личность)

---

(место нахождения, почтовый адрес организации или место жительства индивидуального предпринимателя)

---

(номер телефона)

заявляет об участии в конкурсе по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом  
(многоквартирными домами), расположенным(и) по адресу:

---

(адрес многоквартирного дома)

Средства, внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе, просим вернуть на счет:

(реквизиты банковского счета)

---

2. Предложения претендента  
по условиям договора управления многоквартирным домом

---

(описание предлагаемого претендентом в качестве условия договора

управления многоквартирным домом способа внесения

---

собственниками помещений в многоквартирном доме и нанимателями жилых помещений по договору социального найма и договору найма жилых помещений государственного или муниципального жилищного фонда платы за содержание и ремонт жилого помещения и коммунальные услуги)

Внесение собственниками помещений в многоквартирном доме и нанимателями жилых помещений по договору социального найма и договору найма жилых помещений государственного или муниципального жилищного фонда платы за содержание и ремонт жилого помещения и платы за коммунальные услуги предлагаю осуществлять на счет

---

(реквизиты банковского счета претендента)

К заявке прилагаются следующие документы:

1) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (для юридического лица), выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуального предпринимателя):

---

(наименование и реквизиты документов, количество листов)

---

2) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени юридического лица или индивидуального предпринимателя, подавших заявку на участие в конкурсе:

---

(наименование и реквизиты документов, количество листов)

---

3) документы, подтверждающие внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе:

---

(наименование и реквизиты документов, количество листов)

---

4) копии документов, подтверждающих соответствие претендента требованию, установленному подпунктом 1 пункта 15 Правил проведения органом местного самоуправления открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом, в случае если федеральным законом установлены требования к

лицам, осуществляющим выполнение работ, оказание услуг, предусмотренных договором управления многоквартирным домом:

(наименование и реквизиты документов, количество листов)

;

5) утвержденный бухгалтерский баланс за последний год:

(наименование и реквизиты документов, количество листов)

(должность, ф.и.о. руководителя организации или ф.и.о. индивидуального предпринимателя)

(подпись)

(ф.и.о.)

“ ” 20 г.

М.П.

### **Инструкция по заполнению заявки на участие в конкурсе**

1. Заявка заполняется печатными буквами, разборчиво, чернилами синего цвета. Не допускаются заполнение заявки карандашом и внесение исправлений.

2. В заявке об участии в конкурсе претендент должен указать:

- Организационно-правовую форму, наименование (фирменное наименование) организации, место нахождения почтовый адрес, телефон – для юридического лица; фамилию, имя, отчество, данные документа, удостоверяющего личность, место жительства, телефон – для индивидуального предпринимателя в соответствии с учредительными документами претендента.

- Адрес(а) многоквартирного(ых) дома(ов) в соответствии с информацией, указанной в извещении о проведении конкурса.

- Способ внесения собственниками помещений многоквартирного дома, являющегося объектом конкурса, платы за жилищно-коммунальные услуги, а также реквизиты банковского счёта или адрес организации, которая будет осуществлять сбор и начисление платы за жилищно-коммунальные услуги.

3. В заявке не заполняются графы, касающиеся внесения денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе.

4. Заявка подписывается уполномоченным на то должностным лицом либо индивидуальным предпринимателем.

5. К заявке необходимо приложить следующие документы:

- Выписку из Единого государственного реестра юридических лиц – для юридического лица; выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей – для индивидуального предпринимателя - выданные не ранее, чем за 6 месяцев до начала опубликования извещения о проведении конкурса. При этом необходимо указать наименование представленного документа, его реквизиты (номер, дата), а также количество листов.

- Документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от юридического лица – для руководителя юридического лица – Устав, иного лица – доверенность с надлежаще оформленным правом подписи; для индивидуального предпринимателя – свидетельство о регистрации в качестве индивидуального предпринимателя, иного лица – доверенность с надлежаще оформленным правом подписи. При этом необходимо указать наименование представленного документа, его реквизиты (номер, дата), а так же количество листов.

- Документы, подтверждающие соответствие претендента требованию, установленному подпунктом 1 пункта 15 Правил проведения органом местного самоуправления открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом.

- Бухгалтерский баланс за последний отчётный год.

6. Заявка составляется в одном экземпляре и предоставляется с надлежащими приложениями, установленными настоящей Инструкцией и постановлением Правительства Российской Федерации от 06.02.2006 года №75 «О порядке проведения органом местного самоуправления открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом».

7. Документация, содержащая более одного листа, предоставляется в прошитом, пронумерованном виде.

8. Претендент может подать на конкурс только одну заявку.

9. Заявка с приложениями подается в запечатанном конверте с наименованием конкурса, временем и датой его проведения, номером(ами) лота(ов), без наименования организации участника конкурса. Все приложения к заявке предоставляются в одном экземпляре в форме заверенных копий.

10. Заявка и конкурсная документация может быть предоставлена Претендентом лично, а так же с использованием услуг почтовой связи и экспресс-почты.

11. Только надлежащим образом оформленная заявка с полным перечнем необходимой документации считается надлежащей и может участвовать в конкурсе.

**Срок, в течение которого победитель конкурса должен подписать договоры управления многоквартирным домом и предоставить обеспечение исполнения обязательств.**

Победитель конкурса в течение 10 рабочих дней с даты утверждения протокола открытого конкурса представляет организатору, подписанный им проект договор управления многоквартирным домом.

Победитель конкурса в течение 20 дней с даты утверждения протокола конкурса, но не ранее чем через 10 дней со дня размещения протокола конкурса на официальном сайте, направляет подписанные им проекты договоров управления многоквартирным домом собственникам помещений в многоквартирном доме для подписания указанных договоров в порядке, установленном статьей 445 Гражданского кодекса Российской Федерации.

**Требования к порядку изменения обязательств сторон по договору управления многоквартирным домом.**

Изменение условий договора осуществляется в порядке, предусмотренном жилищным и гражданским законодательством.

Договор может быть расторгнут:

1. В одностороннем порядке:

а) по инициативе Собственника в случае:

выбора иного способа управления или иной управляющей организации, о чем Управляющая организация должна быть предупреждена письменно не позже чем за два месяца до прекращения настоящего Договора;

б) по инициативе Управляющей организации, о чем Собственник должен быть предупрежден не позже чем за два месяца до прекращения настоящего Договора, в случае если:

Многоквартирный дом окажется в состоянии, непригодном для использования по назначению в силу обстоятельств, за которые Управляющая организация не отвечает;

Собственник предложил иные условия договора управления Многоквартирным домом, которые оказались неприемлемыми для Управляющей организации;

2. По соглашению Сторон.

3. В судебном порядке.

4. В случае ликвидации Управляющей организации.

5. В связи с окончанием срока действия Договора и уведомления одной из Сторон другой Стороны о нежелании его продлевать.

6. По обстоятельствам непреодолимой силы, то есть чрезвычайным и непредотвратимым при данных условиях обстоятельствам.

**Срок начала выполнения управляющей организацией возникших по результатам конкурса обязательств**

Срок составляет не более 30 дней с даты окончания срока направления собственникам помещений в многоквартирном доме подписанных управляющей организацией проектов договоров управления многоквартирным домом.

**Размер и срок представления обеспечения исполнения обязательств, реализуемого в случае неисполнения либо ненадлежащего исполнения управляющей организацией обязательств по договорам управления многоквартирным домом, в том числе в случае невыполнения обязательств по оплате энергоресурсов энергоснабжающим организациям, а также в случае причинения управляющей организацией вреда общему имуществу.**

Срок представления обеспечения исполнения обязательств, реализуемого в случае неисполнения либо ненадлежащего исполнения управляющей организацией обязательств по Договору управления, в том числе в случае невыполнения обязательств по оплате энергоресурсов энергоснабжающим организациям, а также в случае причинения управляющей организацией вреда общему имуществу устанавливается в соответствии с нормами действующего законодательства.

**Размер обеспечения исполнения обязательств устанавливается следующий:**

№ лота	Адрес	Размер обеспечения заявки на участие в конкурсе (руб.)
1	Тверская область, Калининский район, с. Рождествено, пер. Школьный, д. 1	5 013,8
	Тверская область, Калининский район, с. Рождествено, пер. Школьный, д. 2	
	Тверская область, Калининский район, с. Рождествено, пер. Школьный, д. 5	
	Тверская область, Калининский район, с. Рождествено, пер. Школьный, д. 6	
	Тверская область, Калининский район, с. Рождествено, ул. Школьная, д. 16	
	Тверская область, Калининский район, с. Рождествено, ул. Советская, д. 52	

**Порядок оплаты работ и услуг по содержанию и ремонту в случае неисполнения либо ненадлежащего исполнения управляющей организацией обязательств по договорам управления многоквартирным домом, предусматривающий право оплачивать фактически выполненные работы и оказанные услуги.**

В случае оказания услуг и выполнения работ ненадлежащего качества Управляющая организация обязана устранить все выявленные недостатки за свой счет.

В случае оказания услуг и выполнения работ по управлению, содержанию и ремонту общего имущества в Многоквартирном доме ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность, а также при предоставлении коммунальных услуг ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность, Управляющая организация несет ответственность, предусмотренную действующим законодательством.

В случае невыполнения работ или непредставления услуг, предусмотренных договором управления, управляющая организация обязана уведомлять Нанимателей и собственников помещений о причинах нарушения путем размещения соответствующей информации на информационных стендах дома. Если невыполненные работы или не оказанные услуги могут быть выполнены (оказаны) позже, представить информацию о сроках их выполнения (оказания), а при невыполнении (неоказании) произвести перерасчет платы за текущий месяц.

**Формы и способы осуществления собственниками помещений в многоквартирном доме контроля за выполнением управляющей организацией ее обязательств.**

Собственник имеет право:

- Осуществлять контроль над выполнением Управляющей организацией ее обязательств по договору управления, в ходе которого участвовать в осмотрах (измерениях, испытаниях, проверках) общего имущества, присутствовать при выполнении работ и оказании услуг Управляющей организацией, связанных с выполнением ею обязанностей по договору управления.

- Привлекать для контроля качества выполняемых работ и предоставляемых услуг по договору управления сторонние организации, специалистов, экспертов. Привлекаемые для контроля организация, специалисты, эксперты должны иметь соответствующее поручение Собственника, оформленное в письменном виде.

- Требовать от Управляющей организации ежегодного представления отчета о выполнении договора управления.

**Срок действия договоров управления многоквартирным домом.**

Договор заключается на 3 года. При отсутствии заявления одной из Сторон о прекращении Договора управления по окончании срока его действия такой Договор считается продленным на тот же срок и на тех же условиях, какие были предусмотрены таким Договором

## Проект договора управления

### ДОГОВОР № \_\_\_\_\_ УПРАВЛЕНИЯ МНОГОКВАРТИРНЫМ ДОМОМ

Тверская область, Калининский район, с. Рождествено

«\_\_» \_\_\_\_\_ 2022 г.

\_\_\_\_\_, именуемая в дальнейшем "Управляющая организация", в лице  
директора \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_ с одной  
стороны, \_\_\_\_\_ и

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество гражданина, название юр.лица)  
являющийся собственником(ами) помещения, расположенного по адресу: Тверская обл, Калининский р-н, Рождествено  
(пер. Школьный, ул. Школьная, ул. Советская), дом № \_\_\_\_\_, квартира № \_\_\_\_\_, общей площадью \_\_\_\_\_ кв.м, жилой  
площадью \_\_\_\_\_ кв. м, на \_\_\_\_\_ основании

\_\_\_\_\_  
(документ, устанавливающий право собственности на жилое помещение, №, дата, кем выдан)  
именуемый в дальнейшем «Собственник», с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

#### 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий Договор заключен по результатам открытого конкурса по отбору управляющей организации (протокол конкурсной комиссии № \_\_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.)

1.2. Условия настоящего Договора являются одинаковыми для всех собственников помещений в Многоквартирном доме.

1.3. При выполнении условий настоящего Договора Стороны руководствуются Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Жилищным кодексом Российской Федерации, Правилами содержания общего имущества в Многоквартирном доме, утвержденными Правительством Российской Федерации, иными положениями гражданского законодательства Российской Федерации, нормативными и правовыми актами органов местного самоуправления.

#### 2. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

2.1. Цель настоящего Договора - обеспечение благоприятных и безопасных условий проживания граждан, надлежащего содержания общего имущества в Многоквартирном доме и придомовой территории.

2.2. Управляющая организация по заданию Собственника в соответствии с приложениями к настоящему Договору, указанными в п. 3.1.2, обязуется за вознаграждение оказывать услуги по управлению многоквартирным домом, а также по организации содержания и ремонта (текущего и капитального) общего имущества многоквартирного дома и придомовой территории Собственникам помещений в этом доме и пользующимся на законном основании помещениями в этом доме лицам, и осуществлять иную деятельность, направленную на достижение целей управления многоквартирным домом.

2.3. Для осуществления указанной в п. 2.2. деятельности Управляющая организация обязуется заключить договоры от своего имени с юридическими лицами, осуществляющими деятельность по обслуживанию многоквартирных домов, с ресурсоснабжающими организациями, осуществляющими поставку коммунальных ресурсов.

2.4. Организовать контроль за предоставлением Собственнику необходимого набора коммунальных услуг ресурсоснабжающими организациями за счет средств Собственника с учетом требований Правилами предоставления коммунальных услуг гражданам, утвержденными Правительством РФ №354.

2.5. Техническая информация по Многоквартирному дому, в отношении которого осуществляется управление, указана в Приложении №1 «Объект управления муниципального жилого дома» к настоящему договору.

2.6. Предоставление коммунальных услуг собственникам и нанимателям МКД осуществляют ресурсоснабжающие организации в соответствии с прямыми договорами ресурсоснабжения, заключаемые ресурсоснабжающими организациями непосредственно с каждым собственником жилого и нежилого помещения.

#### 3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

3.1. Управляющая организация обязана:

3.1.1. Осуществлять управление общим имуществом в Многоквартирном доме и придомовой территории в соответствии с условиями настоящего Договора и действующим законодательством с наибольшей выгодой в интересах Собственника в соответствии с целями, указанными в пункте 2.1 настоящего Договора, а также в соответствии с требованиями действующих технических регламентов, стандартов, правил и норм, государственных санитарно-эпидемиологических правил и нормативов, гигиенических нормативов, иных правовых актов.

3.1.2. Оказывать услуги по управлению многоквартирным домом и придомовой территории, а также по организации содержания и ремонта (текущего и капитального) общего имущества многоквартирного дома с привлечением сторонних организаций в соответствии с Приложением № 2 «Перечень работ по содержанию и текущему ремонту общего имущества в Многоквартирном доме» к настоящему договору. В случае оказания услуг и выполнения работ ненадлежащего качества Управляющая организация обязана устранить все выявленные недостатки за свой счет.

3.1.3. Контролировать и требовать исполнения договорных обязательств обслуживающими, ресурсоснабжающими и прочими организациями, в том числе объема, качества, сроков предоставления собственникам жилищных, коммунальных услуг. Осуществлять приемку выполненных работ по обслуживанию многоквартирного дома и приемку поставленных коммунальных услуг по количеству и качеству с подписанием соответствующих актов.

3.1.4. Обеспечить круглосуточное аварийно-диспетчерское обслуживание Многоквартирного дома, контролировать устранение аварий, заявок Собственника либо иных лиц, являющихся пользователями принадлежащих Собственнику помещений, в сроки, установленные законодательством и настоящим Договором.

3.1.5. Вести и хранить техническую документацию на многоквартирный дом согласно действующим нормам, вносить в документацию изменения, отражающие состояние дома, в соответствии с результатами проводимых осмотров. По требованию Собственника знакомить его с содержанием указанных документов.

3.1.6. Рассматривать предложения, заявления и жалобы Собственника на некачественное предоставление услуг, вести их учет, принимать меры, необходимые для устранения указанных в них недостатков в установленные сроки, вести учет устранения указанных недостатков. Не позднее 30 календарных дней со дня получения письменного заявления информировать заявителя о решении, принятом по заявленному вопросу.

3.1.7. В случае невыполнения работ или непредоставления услуг, предусмотренных настоящим Договором, уведомить Собственника помещений о причинах нарушения путем размещения соответствующей информации на информационных стендах дома. Если невыполненные работы или не оказанные услуги могут быть выполнены (оказаны) позже, представить информацию о сроках их выполнения (оказания), а при невыполнении (неоказании) произвести перерасчет платы за текущий месяц.

3.1.8. В течение действия указанных в приложении 2 гарантийных сроков на результаты отдельных работ по текущему ремонту общего имущества за свой счет устранять недостатки и дефекты выполненных работ, выявленные в процессе эксплуатации Собственником, нанимателем или иным пользователем помещения (й).

3.1.9. Информировать в письменной форме Собственника об изменении размера платы за помещение пропорционально его доле в содержании и ремонте общего имущества, коммунальные услуги не позднее чем за 10 рабочих дней со дня опубликования новых тарифов на коммунальные услуги и размера платы за помещение, установленной в соответствии с разделом 4 настоящего Договора, но не позже даты выставления платежных документов.

3.1.10. Обеспечить Собственника информацией о телефонах аварийных служб.

3.1.11. Не менее чем за три дня до начала проведения работ внутри помещения Собственника согласовать с ним время доступа в помещение или направить ему письменное уведомление о проведении работ внутри помещения.

3.1.12. Направлять Собственнику при необходимости предложения о проведении капитального ремонта общего имущества в Многоквартирном доме, необходимом объеме работ, стоимости материалов и других предложений, связанных с условиями проведения капитального ремонта. При принятии общим собранием решения об оплате расходов на проведение капитального ремонта многоквартирного дома и выделении денежных средств, произвести капитальный ремонт многоквартирного дома.

3.1.14. Представлять Собственнику отчет о выполнении Договора за истекший календарный год в течение первого квартала, следующего за истекшим годом действия Договора, а при заключении Договора на срок один год - не ранее чем за два месяца и не позднее, чем за один месяц до истечения срока его действия. Отчет представляется на общем собрании собственников помещений, а если такое собрание в очной форме не проводится, - в письменном виде каждому Собственнику, а также размещается на досках объявлений в подъездах или иных оборудованных местах, определенных решением общего собрания собственников помещений.

3.1.15. На основании заявки Собственника направлять своего сотрудника для составления акта нанесения ущерба общему имуществу Многоквартирного дома или помещению(м) Собственника.

3.1.16. Не распространять конфиденциальную информацию, касающуюся Собственника (передавать ее иным лицам, в т.ч. организациям), без письменного разрешения Собственника помещения или наличия иного законного основания.

3.1.17. Представлять интересы Собственника и лиц, пользующихся принадлежащими ему помещениями на законных основаниях, в рамках исполнения своих обязательств по настоящему Договору.

3.1.18. Предоставлять Собственнику или уполномоченным им лицам по их запросам документацию, информацию и сведения, касающиеся управления Многоквартирным домом, содержания и ремонта общего имущества.

3.1.19. Передать техническую документацию (базы данных) и иные связанные с управлением домом документы за 30 (тридцать) дней до прекращения действия Договора по окончании срока его действия или расторжения вновь выбранной Управляющей организации, товариществу собственников жилья либо жилищному кооперативу или иному специализированному потребительскому кооперативу либо в случае непосредственного управления Многоквартирным домом собственниками помещений в доме - одному из собственников, указанному в решении общего собрания собственников о выборе способа управления Многоквартирным домом или, если такой собственник не указан, любому собственнику помещения в доме.

3.2. Управляющая организация вправе:

3.2.1. Самостоятельно определять порядок и способ выполнения своих обязательств по настоящему Договору.

3.2.2. В случае несоответствия данных, имеющихся у Управляющей организации, данным, представленным Собственником, проводить перерасчет размера платы за коммунальные услуги по фактическому количеству в соответствии с положениями п. 4.4 настоящего Договора.

3.2.3. В порядке, установленном действующим законодательством, взыскивать с виновных сумму неплательщиков и ущерба, нанесенного несвоевременной и (или) неполной оплатой.

3.2.4. Готовить к окончанию года с момента начала действия Договора (далее к концу каждого года действия Договора при заключении его на срок более года или его пролонгации) предложения к общему собранию собственников помещений по установлению размера платы за содержание и ремонт общего имущества Собственников в



принадлежащем им Многоквартирном доме на основании предлагаемого собранию перечня работ и услуг по содержанию и ремонту общего имущества и сметы расходов к нему на предстоящий год. При утверждении решением собрания новой стоимости услуг и/или работ направить Собственнику дополнительное соглашение с обновленным Приложением №3 «Размер платы за содержание жилья и текущий ремонт» к настоящему Договору.

3.2.5. Заключить с соответствующей организацией договор на организацию начисления платежей за жилые помещения, коммунальные и прочие услуги Собственнику(ам) помещений Многоквартирного дома.

3.3. Собственник обязан:

3.3.1. Своевременно и полностью вносить плату за помещение и коммунальные услуги с учетом всех пользователей услугами, а также иные платежи, установленные по решению общего собрания собственников помещений Многоквартирного дома, принятому в соответствии с законодательством.

3.3.2. При неиспользовании помещения(й) в Многоквартирном доме сообщать Управляющей организации свои контактные телефоны и адреса почтовой связи, а также телефоны и адреса лиц, которые могут обеспечить доступ к помещениям Собственника при его отсутствии в городе более 24 часов.

3.3.3. Соблюдать следующие требования:

а) не производить перенос инженерных сетей;

б) не устанавливать, не подключать и не использовать электробытовые приборы и машины мощностью, превышающей технологические возможности внутридомовой электрической сети, дополнительные секции приборов отопления;

в) не осуществлять монтаж и демонтаж индивидуальных (квартирных) приборов учета ресурсов, т.е. не нарушать установленный в доме порядок распределения потребленных коммунальных ресурсов, приходящихся на помещение Собственника, и их оплаты, без согласования с Управляющей организацией;

г) не использовать теплоноситель из системы отопления не по прямому назначению (использование сетевой воды из систем и приборов отопления на бытовые нужды);

д) не допускать выполнение работ или совершение других действий, приводящих к порче помещений или конструкций строения, не производить переустройства или перепланировки помещений без согласования в установленном порядке;

е) не загромождать подходы к инженерным коммуникациям и запорной арматуре, не загромождать и не загрязнять своим имуществом, строительными материалами и (или) отходами эвакуационные пути и помещения общего пользования;

ж) не допускать производства в помещении работ или совершения других действий, приводящих к порче общего имущества Многоквартирного дома;

з) не использовать пассажирские лифты для транспортировки строительных материалов и отходов без упаковки;

и) не использовать мусоропровод для строительного и другого крупногабаритного мусора, не сливать в него жидкие пищевые и другие жидкие бытовые отходы;

к) не создавать повышенного шума в жилых помещениях и местах общего пользования с 23.00 до 7.00 (при производстве ремонтных работ с 8.00 до 20.00);

л) информировать Управляющую организацию о проведении работ по ремонту, переустройству и перепланировке помещения.

3.3.4. Обеспечивать доступ представителей Управляющей организации в принадлежащее ему помещение для осмотра технического и санитарного состояния внутриквартирных инженерных коммуникаций, санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в жилом помещении, для выполнения необходимых ремонтных работ в заранее согласованное с Управляющей организацией время, а работников аварийных служб - в любое время.

3.3.5. Сообщать Управляющей организации о выявленных неисправностях общего имущества в Многоквартирном доме.

3.4. Собственник имеет право:

3.4.1. Осуществлять контроль над выполнением Управляющей организацией ее обязательств по настоящему Договору, в ходе которого участвовать в осмотрах (измерениях, испытаниях, проверках) общего имущества в Многоквартирном доме, присутствовать при выполнении работ и оказании услуг Управляющей организацией, связанных с выполнением ею обязанностей по настоящему Договору.

3.4.2. Привлекать для контроля качества выполняемых работ и предоставляемых услуг по настоящему Договору сторонние организации, специалистов, экспертов. Привлекаемые для контроля организация, специалисты, эксперты должны иметь соответствующее поручение Собственника, оформленное в письменном виде.

3.4.3. Требовать изменения размера платы за помещение в случае неоказания части услуг и/или невыполнения части работ по управлению, содержанию и ремонту общего имущества в Многоквартирном доме в соответствии с пунктом 4. 8 настоящего Договора.

3.4.4. Требовать изменения размера платы за коммунальные услуги при предоставлении коммунальных услуг ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность, в порядке, установленном Правилами предоставления коммунальных услуг гражданам, утвержденными Правительством Российской Федерации.

3.4.5. Требовать от Управляющей организации возмещения убытков, причиненных вследствие невыполнения либо недобросовестного выполнения Управляющей организацией своих обязанностей по настоящему Договору.

3.4.6. Требовать от Управляющей организации ежегодного представления отчета о выполнении настоящего Договора в соответствии с пунктом 3.1.16 настоящего Договора.

3.4.7. Поручать вносить платежи по настоящему Договору нанимателю/арендатору данного помещения в случае сдачи его внаем/аренду.

**4. ЦЕНА ДОГОВОРА, РАЗМЕР ПЛАТЫ ЗА ПОМЕЩЕНИЕ ПОРЯДОК ЕЕ ВНЕСЕНИЯ**

4.1. Цена договора на управление равна стоимости услуг Управляющей компании по управлению многоквартирным домом.

Стоимость вознаграждения за услуги «Управляющей компании», оказываемые по настоящему договору Собственнику предусмотрена в тарифе на содержание жилого фонда и определяется расчетным путем при формировании тарифов на указанные услуги. Управляющая компания самостоятельно исчисляет сумму полагающегося ей вознаграждения и удерживает его из поступающих платежей граждан за предоставленные жилищные услуги.

4.2. Плата за содержание и ремонт общего имущества многоквартирного дома для Собственников помещений в многоквартирном доме включает в себя вознаграждение за услуги по управлению многоквартирным домом, стоимость услуг по содержанию, текущему и капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.

4.3. Размер платы за содержание и ремонт жилого помещения в многоквартирном доме определяется с учетом предложений управляющей организации и устанавливается общим собранием собственников дома на срок не менее чем один год.

При отсутствии решения общего собрания собственников дома, оплата расходов, связанных с обслуживанием и ремонтом жилых помещений, производится по ставкам, установленным органами местного самоуправления для обслуживания государственного и муниципального жилищного фонда.

4.4. Размер платы за оказанные работы и услуги по настоящему договору может быть изменен на основании нормативно-правовых актов органов местного самоуправления, а так же на основании решений Общего собрания Собственников жилых помещений.

Управляющая организация обязана своевременно информировать Собственников об изменении размера платы.

4.5. Собственники вносят плату не позднее десятого числа месяца, следующего за расчетным, по квитанции, которая предоставляется специализированной организацией, осуществляющей функции по начислению и сбору платы за жилищно-коммунальные услуги.

4.6. Плата за помещение и коммунальные услуги вносится в установленные настоящим Договором сроки на основании платежных документов, в котором указывается площадь помещения, количество проживающих (зарегистрированных) граждан, размер платы за содержание и ремонт жилого помещения с учетом исполнения условий настоящего Договора, сумма перерасчета, задолженности Собственника по оплате жилых помещений и коммунальных услуг за предыдущие периоды, дата создания платежного документа.

4.7. Неиспользование помещений собственниками не является основанием невнесения платы за содержание и текущий ремонт помещения.

4.8. При предоставлении услуг ненадлежащего качества изменение размера платы за услуги определяется в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.

4.9. Собственник вправе осуществить предоплату за текущий месяц и более длительные периоды,

4.10. Услуги Управляющей организации, не предусмотренные настоящим Договором, выполняются за отдельную плату по взаимному соглашению Сторон.

4.11. Размер платы за коммунальные услуги, потребляемые на содержание общего имущества, определяется в соответствии с Правилами предоставления коммунальных услуг гражданам, утвержденными Правительством РФ №354 .

4.12. Размер платы за содержание и текущий ремонт общего имущества устанавливается на общем собрании собственников помещений и определяется с учётом предложений управляющей организации на срок не менее чем один год.

## 5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение настоящего Договора Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

5.2. В случае оказания услуг и выполнения работ по управлению, содержанию и ремонту общего имущества в Многоквартирном доме ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность, а также при предоставлении коммунальных услуг, потребляемые на содержание общего имущества ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность, Управляющая организация несет ответственность, предусмотренную действующим законодательством.

5.3. В случае несвоевременного и (или) неполного внесения платы за помещение и коммунальные услуги, Собственник обязан уплатить Управляющей организации пени в размере и в порядке, установленном частью 14 статьи 155 Жилищного кодекса Российской Федерации и настоящим Договором.

5.4. При выявлении Управляющей организацией факта проживания в жилом помещении Собственника лиц, не зарегистрированных в установленном порядке, и невнесения за них платы за коммунальные услуги Управляющая организация вправе обратиться в суд с иском о взыскании с Собственника реального ущерба.

5.5. Управляющая организация несет ответственность за ущерб, причиненный имуществу собственников в Многоквартирном доме, возникший в результате ее действий или бездействия, в порядке, установленном законодательством.

## 6. ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

6.1. Настоящий Договор может быть расторгнут:

6.1.1. В одностороннем порядке:

а) по инициативе Собственника в случае:

выбора иного способа управления или иной управляющей организации, о чем Управляющая организация должна быть предупреждена письменно не позже чем за два месяца до прекращения настоящего Договора;

б) по инициативе Управляющей организации, о чем Собственник должен быть предупрежден не позже чем за два месяца до прекращения настоящего Договора, в случае если:

Многоквартирный дом окажется в состоянии, непригодном для использования по назначению в силу обстоятельств, за которые Управляющая организация не отвечает;

Собственник предложил иные условия договора управления Многоквартирным домом, которые оказались неприемлемыми для Управляющей организации;

6.1.2. По соглашению Сторон.

6.1.3. В судебном порядке.

6.1.4. В случае ликвидации Управляющей организации.

6.1.5. В связи с окончанием срока действия Договора и уведомления одной из Сторон другой Стороны о нежелании его продлевать.

6.1.6. По обстоятельствам непреодолимой силы, то есть чрезвычайным и непредотвратимым при данных условиях обстоятельствам.

6.2. Договор считается исполненным после выполнения Сторонами взаимных обязательств и урегулирования всех расчетов между Управляющей организацией и Собственником.

6.3. Изменение условий настоящего Договора осуществляется в порядке, предусмотренном жилищным и гражданским законодательством.

## 7. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ

7.1. Все споры, возникшие из Договора или в связи с ним, разрешаются Сторонами путем переговоров. В случае если Стороны не могут достичь взаимного соглашения, споры и разногласия разрешаются в судебном порядке по заявлению одной из Сторон.

## 8. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА.

8.1. Договор заключен на 3 года и вступает в действие с \_\_\_\_\_.

8.2. При отсутствии заявления одной из Сторон о прекращении Договора управления по окончании срока его действия такой Договор считается продленным на тот же срок и на тех же условиях, какие были предусмотрены таким Договором.

Настоящий Договор составлен в двух экземплярах по одному для каждой из Сторон. Оба экземпляра идентичны и имеют одинаковую юридическую силу. Все приложения к настоящему Договору являются его неотъемлемой частью.

### РЕКВИЗИТЫ СТОРОН.

«Управляющая организация»

«Собственник»

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Директор \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ -  
\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

## ЛОТ № 1

## АКТ

Технического состояния многоквартирного дома, расположенного по адресу: Тверская область, Калининский район, с. Рождествено, пер. Школьный, д. 1

## I. Общие сведения о многоквартирном доме

## 1. Общие сведения

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	показатель
1	Наличие технического паспорта		в наличии
2	Год ввода в эксплуатацию		1968
3	Площадь здания – всего В том числе : Жилые помещения (принадлежность) нежилые помещения (принадлежность)	кв.метров	312,7
4	Количество этажей	Штук	2
5	Количество подъездов	Штук	1
6	Количество проживающих	Человек	
7	Количество жилых помещений	Штук/кв.метров	8
8	Количество нежилых помещений	Штук/кв.метров	-
9	Крыша	кв.метров	366,3
10	Фасад	кв.метров	206,48
11	Подвальное помещение	кв.метров	-
12	Количество лифтов	Штук	-

## 2. Сведения о капитальном ремонте

№ п/п	Виды работ	Год проведения последнего капитального ремонта	Прогнозируемые сроки проведения капитального ремонта
1	фундамент	не проводился	не проводился
2	Фасад		
3	Крыша		
4	Подвальное помещение		
5	Лифтовое оборудование		
6	Электроснабжение		
7	Теплоснабжение		
8	Холодное водоснабжение		
9	Горячее водоснабжение		
10	Водоотведение		
11	Газоснабжение		

## 3. Техническое состояние основных конструктивных элементов согласно ВСН 53-86 (р)

№ п/п	Наименование конструктивного элемента	Физический износ %
1	фундамент	50
2	Фасад	50
3	Крыша	55
4	Подвальное помещение	-
5	Лифтовое оборудование	-
6	Электроснабжение	55
7	Теплоснабжение	-
8	Холодное водоснабжение	-
9	Горячее водоснабжение	-
10	Водоотведение	-
11	Газоснабжение	-

II. Общие показатели конструктивных элементов, инженерных систем и их частей в составе общего имущества.

1. Фундаменты (типы фундаментов)

ленточный сборный /монолитный	ленточный монолитный
Столбчатый	-
Сплошной	-
Свайный	-
Отсутствует	-

2. Подвал

Количество оконных проемов, относящихся к общедомовому имуществу	-
Размер оконных проемов, относящихся к общедомовому имуществу	-
Количество дверных проемов, относящихся к общедомовому имуществу	-
Размер дверных проемов, относящихся к общедомовому имуществу	-
Наличие прямков	-
Размеры прямков	-

3. Фасад

Материал стен	кирпич
Количество оконных проемов, относящихся к общедомовому имуществу	1
Размер оконных проемов, относящихся к общедомовому имуществу	1,2
Общая площадь остекления (оконных проемов)	0,55
Количество дверных проемов, относящихся к общедомовому имуществу	1
Размер дверных проемов, относящихся к общедомовому имуществу	0,9*2,0
Количество балконных проемов, относящихся к общедомовому имуществу	-
Размер балконных проемов, относящихся к общедомовому имуществу	-
Наличие входных крылец	-
Количество входных крылец	-

4. Крыша, кровля (общие сведения о конструкции крыши)

Плоская крыша/ кровельный материал	Асбестоцементная
Скатная крыша/ кровельный материал	-
Материал чердачных покрытий	Железобетонные сборные плиты
Материал утеплителя	шлак
Количество слуховых окон	-
Тип слуховых окон	-
Количество смотровых окон	-
Размер смотровых окон	-
Количество вентканалов и дымовых труб	4
Количество выходов на кровлю	1
Количество выходов в чердачное помещение	2

III. Инженерное оборудование (инженерные сети)

1. отопление (теплоснабжение)

1.1 Общие сведения

Централизованное	-
Автономная котельная	-
Печное	имеется
Индивидуальное отопление	-
Открытая/закрытая система отопления	-
Система розлива (верх/вниз)	-
Количество тепловых узлов	-
Наличие элеватора	-

Количество показывающих приборов (манометров/ термометров)	-
Наличие насосного оборудования	-
Количество насосов	-
Количество вводов	-
Диаметры вводов	-
Диаметры лежаков	-
Протяженность лежаков	-
Количество задвижек	-
Количество стояков	-
Диаметры стояков	-
Протяженность стояков	-
Количество кранов	-
Наличие отопительных приборов, относящихся к общедомовому имуществу	-
Тип отопительных приборов, относящихся к общедомовому имуществу	-
Количество отопительных приборов, относящихся к общедомовому имуществу	-

#### 1.2. Общедомовые приборы учета

Наличие общедомового прибора учета	-
Возможность установки прибора учета	-

### 2.

#### Холодное водоснабжение

##### 2.1. общие сведения

Централизованное	-
Количество вводов	-
Диаметры вводов	-
Количество задвижек	-
Диаметры лежаков	-
Протяженность лежаков	-
Количество стояков	-
Диаметры стояков	-
Протяженность стояков	-
Количество кранов	-
Отсутствует	местное

##### 2.2. Общедомовые приборы учета

Наличие общедомового прибора учета	-
Возможность установки прибора учета	-

#### 3. система водоотведения (общие сведения)

Централизованное	-
Количество выпусков	-
Диаметры выпусков	-
Диаметры лежаков	-
Протяженность лежаков	-
Количество стояков	-
Диаметры стояков	-
Протяженность стояков	-
Отсутствует	-
Выгребная яма	имеется

#### 4. Горячее водоснабжение

##### 4.1 общие сведения

Централизованное	-
Открытая/закрытая система	-
Наличие бойлера ( водоподогревателя)	-
Тип водоподогревателя	-
Количество секций водоподогревателя	-
Количество вводов	-
Диаметры вводов	-
Количество задвижек	-
Диаметры лежаков	-

Протяженность лежаков	-
Количество стояков	-
Диаметры стояков	-
Протяженность стояков	-
Количество кранов	-
От индивидуальных колонок	-
Отсутствует	-

4.1. Общедомовые приборы учета

Наличие общедомового прибора учета	
Возможность установки прибора учета	

IV. Электроснабжение  
1.1. Общие сведения

Количество вводов	-
Места расположения вводов	-
Наличие системы молниезащиты	в наличии
Наличие системы уравнивания потенциалов	-
Количество уличных светильников (подъезды)	-
Количество светильников в подъезде	2
Количество выключателей в подъезде	2
Количество датчиков движения в подъезде	-

1.2. Общедомовые приборы учета

Наличие общедомового прибора учета	-
Возможность установки прибора учета	-

V. Газоснабжение  
1.1. Общие сведения

Централизованное	-
Количество вводов	-
Диаметры вводов	-
Количество стояков	-
Диаметры стояков	-
Протяженность стояков	-
Количество кранов	-
Нецентрализованное	-
Отсутствует	-

1.2. Общедомовые приборы учета

Наличие общедомового прибора учета	-
Возможность установки прибора учета	-

**Акт  
Технического состояния многоквартирного дома, расположенного по адресу: Тверская область, Калининский район, с. Рождествено, пер. Школьный, д. 2**

I. Общие сведения о многоквартирном доме

1. Общие сведения

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	показатель
1	Наличие технического паспорта		в наличии
2	Год ввода в эксплуатацию		1989
3	Площадь здания – всего В том числе : Жилые помещения (принадлежность) нежилые помещения (принадлежность)	кв.метров	646,8
4	Количество этажей	Штук	2
5	Количество подъездов	Штук	3
6	Количество проживающих	Человек	-
7	Количество жилых помещений	Штук/кв.метров	12
8	Количество нежилых помещений	Штук/кв.метров	-
9	Крыша	кв.метров	368,4
10	Фасад	кв.метров	199,92
11	Подвальное помещение	кв.метров	-
12	Количество лифтов	Штук	-

2. Сведения о капитальном ремонте

№ п/п	Виды работ	Год проведения последнего капитального ремонта	Прогнозируемые сроки проведения капитального ремонта
1	фундамент	не проводился	не проводился
2	Фасад		
3	Крыша		
4	Подвальное помещение		
5	Лифтовое оборудование		
6	Электроснабжение		
7	Теплоснабжение		
8	Холодное водоснабжение		
9	Горячее водоснабжение		
10	Водоотведение		
11	Газоснабжение		

3 техническое состояние основных конструктивных элементов согласно ВСН 53-86 (р)

№ п/п	Наименование конструктивного элемента	Физический износ %
1	фундамент	50
2	Фасад	50
3	Крыша	55
4	Подвальное помещение	-
5	Лифтовое оборудование	-
6	Электроснабжение	50
7	Теплоснабжение	-
8	Холодное водоснабжение	-
9	Горячее водоснабжение	-
10	Водоотведение	-
11	Газоснабжение	-

II. Общие показатели конструктивных элементов, инженерных систем и их частей в составе общего имущества.

1. Фундаменты (типы фундаментов )

ленточный сборный /монолитный	ленточный монолитный
Столбчатый	-
Сплошной	-



Свайный	-
Отсутствует	-

2. Подвал

Количество оконных проемов, относящихся к общедомовому имуществу	-
Размер оконных проемов, относящихся к общедомовому имуществу	-
Количество дверных проемов, относящихся к общедомовому имуществу	-
Размер дверных проемов, относящихся к общедомовому имуществу	-
Наличие прямков	-
Размеры прямков	-

3. Фасад

Материал стен	кирпич
Количество оконных проемов, относящихся к общедомовому имуществу	1
Размер оконных проемов, относящихся к общедомовому имуществу	1,2
Общая площадь остекления (оконных проемов)	0,55
Количество дверных проемов, относящихся к общедомовому имуществу	1
Размер дверных проемов, относящихся к общедомовому имуществу	0,9*2,0
Количество балконных проемов, относящихся к общедомовому имуществу	-
Размер балконных проемов, относящихся к общедомовому имуществу	-
Наличие входных крылец	-
Количество входных крылец	-

4. Крыша, кровля (общие сведения о конструкции крыши)

Плоская крыша/ кровельный материал	-
Скатная крыша/ кровельный материал	двускатная/шифер
Материал чердачных покрытий	дерево
Материал утеплителя	шлак
Количество слуховых окон	-
Тип слуховых окон	-
Количество смотровых окон	-
Размер смотровых окон	-
Количество вентканалов и дымовых труб	4
Количество выходов на кровлю	1
Количество выходов в чердачное помещение	-

III. Инженерное оборудование (инженерные сети)

1. отопление (теплоснабжение)

1.1 Общие сведения

Централизованное	-
Автономная котельная	-
Печное	имеется
Индивидуальное отопление	-
Открытая/закрытая система отопления	-
Система розлива (верх/вниз)	-
Количество тепловых узлов	-
Наличие элеватора	-
Количество показывающих приборов (манометров/ термометров)	-
Наличие насосного оборудования	-
Количество насосов	-
Количество вводов	-
Диаметры вводов	-
Диаметры лежаков	-
Протяженность лежаков	-

Количество задвижек	-
Количество стояков	-
Диаметры стояков	-
Протяженность стояков	-
Количество кранов	-
Наличие отопительных приборов, относящихся к общедомовому имуществу	-
Тип отопительных приборов, относящихся к общедомовому имуществу	-
Количество отопительных приборов, относящихся к общедомовому имуществу	-

#### 1.2.Общедомовые приборы учета

Наличие общедомового прибора учета	-
Возможность установки прибора учета	-

### 2.

#### Холодное водоснабжение

##### 2.1. общие сведения

Централизованное	-
Количество вводов	-
Диаметры вводов	-
Количество задвижек	-
Диаметры лежаков	-
Протяженность лежаков	-
Количество стояков	-
Диаметры стояков	-
Протяженность стояков	-
Количество кранов	-
Отсутствует	местное

##### 2.2. Общедомовые приборы учета

Наличие общедомового прибора учета	-
Возможность установки прибора учета	-

##### 3.система водоотведения (общие сведения)

Централизованное	-
Количество выпусков	-
Диаметры выпусков	-
Диаметры лежаков	-
Протяженность лежаков	-
Количество стояков	-
Диаметры стояков	-
Протяженность стояков	-
Отсутствует	-
Выгребная яма	имеется

### IV.

#### Горячее водоснабжение

##### 1.1 общие сведения

Централизованное	-
Открытая/закрытая система	-
Наличие бойлера ( водоподогревателя)	-
Тип водоподогревателя	-
Количество секций водоподогревателя	-
Количество вводов	-
Диаметры вводов	-
Количество задвижек	-
Диаметры лежаков	-
Протяженность лежаков	-
Количество стояков	-
Диаметры стояков	-
Протяженность стояков	-
Количество кранов	-
От индивидуальных колонок	-
Отсутствует	-

## 1.2.

## Общедомовые приборы учета

Наличие общедомового прибора учета	
Возможность установки прибора учета	

## V. Электроснабжение

## 1.1 Общие сведения

Количество вводов	1
Места расположения вводов	фасад
Наличие системы молниезащиты	в наличии
Наличие системы уравнивания потенциалов	-
Количество уличных светильников (подъезды)	-
Количество светильников в подъезде	2
Количество выключателей в подъезде	2
Количество датчиков движения в подъезде	-

## 1.2 Общедомовые приборы учета

Наличие общедомового прибора учета	-
Возможность установки прибора учета	-

## VI. Газоснабжение

## 1.1. Общие сведения

Централизованное	-
Количество вводов	-
Диаметры вводов	-
Количество стояков	-
Диаметры стояков	-
Протяженность стояков	-
Количество кранов	-
Нецентрализованное	-
Отсутствует	-

## 1.2. Общедомовые приборы учета

Наличие общедомового прибора учета	-
Возможность установки прибора учета	-

**Акт  
Технического состояния многоквартирного дома, расположенного по адресу: Тверская область, Калининский район, с. Рождествено, пер. Школьный, д. 5**

**I. Общие сведения о многоквартирном доме**

**1. Общие сведения**

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	показатель
1	Наличие технического паспорта		в наличии
2	Год ввода в эксплуатацию		1987
3	Площадь здания – всего В том числе : Жилые помещения (принадлежность) нежилые помещения (принадлежность)	кв.метров	1694,6
4	Количество этажей	Штук	3
5	Количество подъездов	Штук	3
6	Количество проживающих	Человек	
7	Количество жилых помещений	Штук/кв.метров	27/726,6
8	Количество нежилых помещений	Штук/кв.метров	-
9	Крыша	кв.метров	606,2
10	Фасад	кв.метров	436,65
11	Подвальное помещение	кв.метров	-
12	Количество лифтов	Штук	-

**2 Сведения о капитальном ремонте**

№ п/п	Виды работ	Год проведения последнего капитального ремонта	Прогнозируемые сроки проведения капитального ремонта
1	фундамент	не проводился	не проводился
2	Фасад		
3	Крыша		
4	Подвальное помещение		
5	Лифтовое оборудование		
6	Электроснабжение		
7	Теплоснабжение		
8	Холодное водоснабжение		
9	Горячее водоснабжение		
10	Водоотведение		
11	Газоснабжение		

**3 техническое состояние основных конструктивных элементов согласно ВСН 53-86 (р)**

№ п/п	Наименование конструктивного элемента	Физический износ %
1	фундамент	50
2	Фасад	35
3	Крыша	45
4	Подвальное помещение	-
5	Лифтовое оборудование	-
6	Электроснабжение	55
7	Теплоснабжение	-
8	Холодное водоснабжение	-
9	Горячее водоснабжение	-
10	Водоотведение	-
11	Газоснабжение	-

**II. Общие показатели конструктивных элементов, инженерных систем и их частей в составе общего имущества.**

**1. Фундаменты (типы фундаментов )**

ленточный сборный /монолитный	ленточный сборный
Столбчатый	-
Сплошной	-
Свайный	-

Отсутствует	-
-------------	---

2. Подвал

Количество оконных проемов, относящихся к общедомовому имуществу	-
Размер оконных проемов, относящихся к общедомовому имуществу	-
Количество дверных проемов, относящихся к общедомовому имуществу	-
Размер дверных проемов, относящихся к общедомовому имуществу	-
Наличие прямков	-
Размеры прямков	-

3. Фасад

Материал стен	Железобетонные крупнопанельные
Количество оконных проемов, относящихся к общедомовому имуществу	6
Размер оконных проемов, относящихся к общедомовому имуществу	7,2
Общая площадь остекления (оконных проемов)	1,1
Количество дверных проемов, относящихся к общедомовому имуществу	3
Размер дверных проемов, относящихся к общедомовому имуществу	0,9*2,0
Количество балконных проемов, относящихся к общедомовому имуществу	-
Размер балконных проемов, относящихся к общедомовому имуществу	-
Наличие входных крылец	-
Количество входных крылец	-

4. Крыша, кровля (общие сведения о конструкции крыши)

Плоская крыша/ кровельный материал	рулонная
Скатная крыша/ кровельный материал	
Материал чердачных покрытий	
Материал утеплителя	шлак
Количество слуховых окон	-
Тип слуховых окон	-
Количество смотровых окон	
Размер смотровых окон	
Количество вентканалов и дымовых труб	14
Количество выходов на кровлю	2
Количество выходов в чердачное помещение	2

III. Инженерное оборудование (инженерные сети)

1. отопление (теплоснабжение)

1.1 Общие сведения

Централизованное	-
Автономная котельная	-
Печное	имеется
Индивидуальное отопление	-
Открытая/закрытая система отопления	-
Система розлива (верх/вниз)	-
Количество тепловых узлов	-
Наличие элеватора	-
Количество показывающих приборов (манометров/ термометров)	-
Наличие насосного оборудования	-
Количество насосов	-
Количество вводов	-
Диаметры вводов	-
Диаметры лежачков	-
Протяженность лежачков	-

Количество задвижек	-
Количество стояков	-
Диаметры стояков	-
Протяженность стояков	-
Количество кранов	-
Наличие отопительных приборов, относящихся к общедомовому имуществу	-
Тип отопительных приборов, относящихся к общедомовому имуществу	-
Количество отопительных приборов, относящихся к общедомовому имуществу	-

#### 1.2. Общедомовые приборы учета

Наличие общедомового прибора учета	-
Возможность установки прибора учета	-

### 2. Холодное водоснабжение

#### 2.1. общие сведения

Централизованное	-
Количество вводов	-
Диаметры вводов	-
Количество задвижек	-
Диаметры лежаков	-
Протяженность лежаков	-
Количество стояков	-
Диаметры стояков	-
Протяженность стояков	-
Количество кранов	-
Отсутствует	

#### 2.2. Общедомовые приборы учета

Наличие общедомового прибора учета	-
Возможность установки прибора учета	-

### 3. система водоотведения (общие сведения)

Централизованное	-
Количество выпусков	-
Диаметры выпусков	-
Диаметры лежаков	-
Протяженность лежаков	-
Количество стояков	-
Диаметры стояков	-
Протяженность стояков	-
Отсутствует	-
Выгребная яма	имеется

### 4. Горячее водоснабжение

#### 4.1. общие сведения

Централизованное	-
Открытая/закрытая система	-
Наличие бойлера ( водоподогревателя)	-
Тип водоподогревателя	-
Количество секций водоподогревателя	-
Количество вводов	-
Диаметры вводов	-
Количество задвижек	-
Диаметры лежаков	-
Протяженность лежаков	-
Количество стояков	-
Диаметры стояков	-
Протяженность стояков	-
Количество кранов	-
От индивидуальных колонок	-
Отсутствует	-

## 4.2.

## Общедомовые приборы учета

Наличие общедомового прибора учета	
Возможность установки прибора учета	

## 5.

## Электроснабжение

## 5.1 Общие сведения

Количество вводов	1
Места расположения вводов	-
Наличие системы молниезащиты	в наличии
Наличие системы уравнивания потенциалов	-
Количество уличных светильников (подъезды)	-
Количество светильников в подъезде	6
Количество выключателей в подъезде	3
Количество датчиков движения в подъезде	-

## 5.2 Общедомовые приборы учета

Наличие общедомового прибора учета	в наличии
Возможность установки прибора учета	-

## 6.

## Газоснабжение

## 6.1. Общие сведения

Централизованное	-
Количество вводов	-
Диаметры вводов	-
Количество стояков	-
Диаметры стояков	-
Протяженность стояков	-
Количество кранов	-
Нецентрализованное	-
Отсутствует	-

## 6.2.

## Общедомовые приборы учета

Наличие общедомового прибора учета	-
Возможность установки прибора учета	-

**Акт  
Технического состояния многоквартирного дома, расположенного по адресу: Тверская область, Калининский район, с. Рождествено, пер. Школьный, д. 6**

I. Общие сведения о многоквартирном доме

1. Общие сведения

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	показатель
1	Наличие технического паспорта		в наличии
2	Год ввода в эксплуатацию		Нет сведений
3	Площадь здания – всего В том числе : Жилые помещения (принадлежность) нежилые помещения (принадлежность)	кв.метров	1672,8
4	Количество этажей	Штук	3
5	Количество подъездов	Штук	3
6	Количество проживающих	Человек	
7	Количество жилых помещений	Штук/кв.метров	27
8	Количество нежилых помещений	Штук/кв.метров	-
9	Крыша	кв.метров	604,5
10	Фасад	кв.метров	395,25
11	Подвальное помещение	кв.метров	-
12	Количество лифтов	Штук	-

2. Сведения о капитальном ремонте

№ п/п	Виды работ	Год проведения последнего капитального ремонта	Прогнозируемые сроки проведения капитального ремонта
1	фундамент	не проводился	не проводился
2	Фасад		
3	Крыша		
4	Подвальное помещение		
5	Лифтовое оборудование		
6	Электроснабжение		
7	Теплоснабжение		
8	Холодное водоснабжение		
9	Горячее водоснабжение		
10	Водоотведение		
11	Газоснабжение		

3 техническое состояние основных конструктивных элементов согласно ВСН 53-86 (р)

№ п/п	Наименование конструктивного элемента	Физический износ %
1	фундамент	55
2	Фасад	55
3	Крыша	60
4	Подвальное помещение	-
5	Лифтовое оборудование	-
6	Электроснабжение	50
7	Теплоснабжение	-
8	Холодное водоснабжение	-
9	Горячее водоснабжение	-
10	Водоотведение	-
11	Газоснабжение	-

II. Общие показатели конструктивных элементов, инженерных систем и их частей в составе общего имущества.

1. Фундаменты (типы фундаментов)

ленточный сборный /монолитный	ленточный монолитный
Столбчатый	-
Сплошной	-



Свайный	-
Отсутствует	-

2. Подвал

Количество оконных проемов, относящихся к общедомовому имуществу	-
Размер оконных проемов, относящихся к общедомовому имуществу	-
Количество дверных проемов, относящихся к общедомовому имуществу	-
Размер дверных проемов, относящихся к общедомовому имуществу	-
Наличие прямков	-
Размеры прямков	-

3. Фасад

Материал стен	Железобетонные крупнопанельные
Количество оконных проемов, относящихся к общедомовому имуществу	6
Размер оконных проемов, относящихся к общедомовому имуществу	7,2
Общая площадь остекления (оконных проемов)	1,1
Количество дверных проемов, относящихся к общедомовому имуществу	3
Размер дверных проемов, относящихся к общедомовому имуществу	0,9*2,0
Количество балконных проемов, относящихся к общедомовому имуществу	-
Размер балконных проемов, относящихся к общедомовому имуществу	-
Наличие входных крылец	-
Количество входных крылец	-

4. Крыша, кровля (общие сведения о конструкции крыши)

Плоская крыша/ кровельный материал	рулонная
Скатная крыша/ кровельный материал	
Материал чердачных покрытий	
Материал утеплителя	шлак
Количество слуховых окон	-
Тип слуховых окон	-
Количество смотровых окон	
Размер смотровых окон	
Количество вентканалов и дымовых труб	14
Количество выходов на кровлю	2
Количество выходов в чердачное помещение	2

III. Инженерное оборудование (инженерные сети)

1. отопление (теплоснабжение)

1.1 Общие сведения

Централизованное	-
Автономная котельная	-
Печное	имеется
Индивидуальное отопление	-
Открытая/закрытая система отопления	-
Система розлива (верх/вниз)	-
Количество тепловых узлов	-
Наличие элеватора	-
Количество показывающих приборов (манометров/ термометров)	-
Наличие насосного оборудования	-
Количество насосов	-
Количество вводов	-
Диаметры вводов	-
Диаметры лежачков	-

Протяженность лежаков	-
Количество задвижек	-
Количество стояков	-
Диаметры стояков	-
Протяженность стояков	-
Количество кранов	-
Наличие отопительных приборов, относящихся к общедомовому имуществу	-
Тип отопительных приборов, относящихся к общедомовому имуществу	-
Количество отопительных приборов, относящихся к общедомовому имуществу	-

#### 1.2. Общедомовые приборы учета

Наличие общедомового прибора учета	-
Возможность установки прибора учета	-

### 2.Холодное водоснабжение

#### 1.1. общие сведения

Централизованное	-
Количество вводов	-
Диаметры вводов	-
Количество задвижек	-
Диаметры лежаков	-
Протяженность лежаков	-
Количество стояков	-
Диаметры стояков	-
Протяженность стояков	-
Количество кранов	-
Отсутствует	-

#### 1.2. Общедомовые приборы учета

Наличие общедомового прибора учета	-
Возможность установки прибора учета	-

### 3.система водоотведения (общие сведения)

Централизованное	-
Количество выпусков	-
Диаметры выпусков	-
Диаметры лежаков	-
Протяженность лежаков	-
Количество стояков	-
Диаметры стояков	-
Протяженность стояков	-
Отсутствует	-
Выгребная яма	имеется

### 4.Горячее водоснабжение

#### 1.1 общие сведения

Централизованное	-
Открытая/закрытая система	-
Наличие бойлера ( водоподогревателя)	-
Тип водоподогревателя	-
Количество секций водоподогревателя	-
Количество вводов	-
Диаметры вводов	-
Количество задвижек	-
Диаметры лежаков	-
Протяженность лежаков	-
Количество стояков	-
Диаметры стояков	-
Протяженность стояков	-
Количество кранов	-
От индивидуальных колонок	-

Отсутствует	-
-------------	---

1.2. Общедомовые приборы учета

Наличие общедомового прибора учета	
Возможность установки прибора учета	

IV. Электроснабжение

1.1 Общие сведения

Количество вводов	1
Места расположения вводов	-
Наличие системы молниезащиты	в наличии
Наличие системы уравнивания потенциалов	-
Количество уличных светильников (подъезды)	-
Количество светильников в подъезде	6
Количество выключателей в подъезде	3
Количество датчиков движения в подъезде	-

1.2 Общедомовые приборы учета

Наличие общедомового прибора учета	в наличии
Возможность установки прибора учета	-

V. Газоснабжение

1.1. Общие сведения

Централизованное	-
Количество вводов	-
Диаметры вводов	-
Количество стояков	-
Диаметры стояков	-
Протяженность стояков	-
Количество кранов	-
Нецентрализованное	-
Отсутствует	-

1.2.Общедомовые приборы учета

Наличие общедомового прибора учета	-
Возможность установки прибора учета	-

**Акт**

**Технического состояния многоквартирного дома, расположенного по адресу: Тверская область, Калининский район, с. Рождествено, ул. Школьная, д. 16**

I. Общие сведения о многоквартирном доме

1. Общие сведения

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	показатель
1	Наличие технического паспорта		в наличии
2	Год ввода в эксплуатацию		1963
3	Площадь здания – всего В том числе : Жилые помещения (принадлежность) нежилые помещения (принадлежность)	кв.метров	470,6
4	Количество этажей	Штук	2
5	Количество подъездов	Штук	2
6	Количество проживающих	Человек	
7	Количество жилых помещений	Штук/кв.метров	8
8	Количество нежилых помещений	Штук/кв.метров	-
9	Крыша	кв.метров	275
10	Фасад	кв.метров	174,5
11	Подвальное помещение	кв.метров	-
12	Количество лифтов	Штук	-

2 Сведения о капитальном ремонте

№ п/п	Виды работ	Год проведения последнего капитального ремонта	Прогнозируемые сроки проведения капитального ремонта
1	фундамент	не проводился	не проводился
2	Фасад		
3	Крыша		
4	Подвальное помещение		
5	Лифтовое оборудование		
6	Электроснабжение		
7	Теплоснабжение		
8	Холодное водоснабжение		
9	Горячее водоснабжение		
10	Водоотведение		
11	Газоснабжение		

3 техническое состояние основных конструктивных элементов согласно ВСН 53-86 (р)

№ п/п	Наименование конструктивного элемента	Физический износ %
1	фундамент	45
2	Фасад	55
3	Крыша	55
4	Подвальное помещение	-
5	Лифтовое оборудование	-
6	Электроснабжение	50
7	Теплоснабжение	-
8	Холодное водоснабжение	-
9	Горячее водоснабжение	-
10	Водоотведение	-
11	Газоснабжение	-

I. Общие показатели конструктивных элементов, инженерных систем и их частей в составе общего имущества.

1. Фундаменты (типы фундаментов )

ленточный сборный /монолитный	ленточный монолитный
Столбчатый	-
Сплошной	-
Свайный	-

Отсутствует	-
-------------	---

2. Подвал

Количество оконных проемов, относящихся к общедомовому имуществу	-
Размер оконных проемов, относящихся к общедомовому имуществу	-
Количество дверных проемов, относящихся к общедомовому имуществу	-
Размер дверных проемов, относящихся к общедомовому имуществу	-
Наличие прямков	-
Размеры прямков	-

3. Фасад

Материал стен	кирпич
Количество оконных проемов, относящихся к общедомовому имуществу	2
Размер оконных проемов, относящихся к общедомовому имуществу	
Общая площадь остекления (оконных проемов)	
Количество дверных проемов, относящихся к общедомовому имуществу	2
Размер дверных проемов, относящихся к общедомовому имуществу	0,9,2,0
Количество балконных проемов, относящихся к общедомовому имуществу	-
Размер балконных проемов, относящихся к общедомовому имуществу	-
Наличие входных крылец	-
Количество входных крылец	-

4. Крыша, кровля (общие сведения о конструкции крыши)

Плоская крыша/ кровельный материал	асбестоцементная
Скатная крыша/ кровельный материал	
Материал чердачных покрытий	
Материал утеплителя	шлак
Количество слуховых окон	-
Тип слуховых окон	-
Количество смотровых окон	
Размер смотровых окон	
Количество вентканалов и дымовых труб	8
Количество выходов на кровлю	1
Количество выходов в чердачное помещение	1

II. Инженерное оборудование (инженерные сети)

1. отопление (теплоснабжение)

1.1 Общие сведения

Централизованное	-
Автономная котельная	-
Печное	имеется
Индивидуальное отопление	-
Открытая/закрытая система отопления	-
Система розлива (верх/вниз)	-
Количество тепловых узлов	-
Наличие элеватора	-
Количество показывающих приборов (манометров/ термометров)	-
Наличие насосного оборудования	-
Количество насосов	-
Количество вводов	-
Диаметры вводов	-
Диаметры лежаков	-
Протяженность лежаков	-
Количество задвижек	-

Количество стояков	-
Диаметры стояков	-
Протяженность стояков	-
Количество кранов	-
Наличие отопительных приборов, относящихся к общедомовому имуществу	-
Тип отопительных приборов, относящихся к общедомовому имуществу	-
Количество отопительных приборов, относящихся к общедомовому имуществу	-

#### 1.2. Общедомовые приборы учета

Наличие общедомового прибора учета	-
Возможность установки прибора учета	-

### 2. Холодное водоснабжение

#### 2.1. общие сведения

Централизованное	-
Количество вводов	-
Диаметры вводов	-
Количество задвижек	-
Диаметры лежаков	-
Протяженность лежаков	-
Количество стояков	-
Диаметры стояков	-
Протяженность стояков	-
Количество кранов	-
Отсутствует	местное

#### 2.2. Общедомовые приборы учета

Наличие общедомового прибора учета	-
Возможность установки прибора учета	-

### 3. система водоотведения (общие сведения)

Централизованное	-
Количество выпусков	-
Диаметры выпусков	-
Диаметры лежаков	-
Протяженность лежаков	-
Количество стояков	-
Диаметры стояков	-
Протяженность стояков	-
Отсутствует	-
Выгребная яма	имеется

### 4. Горячее водоснабжение

#### 4.1. общие сведения

Централизованное	-
Открытая/закрытая система	-
Наличие бойлера ( водоподогревателя)	-
Тип водоподогревателя	-
Количество секций водоподогревателя	-
Количество вводов	-
Диаметры вводов	-
Количество задвижек	-
Диаметры лежаков	-
Протяженность лежаков	-
Количество стояков	-
Диаметры стояков	-
Протяженность стояков	-
Количество кранов	-
От индивидуальных колонок	-
Отсутствует	-

## 4.2.

## Общедомовые приборы учета

Наличие общедомового прибора учета	
Возможность установки прибора учета	

## 5.

## Электроснабжение

## 5.1 Общие сведения

Количество вводов	1
Места расположения вводов	
Наличие системы молниезащиты	в наличии
Наличие системы уравнивания потенциалов	-
Количество уличных светильников (подъезды)	-
Количество светильников в подъезде	4
Количество выключателей в подъезде	2
Количество датчиков движения в подъезде	-

## 5.2 Общедомовые приборы учета

Наличие общедомового прибора учета	в наличии
Возможность установки прибора учета	-

## 6.

## Газоснабжение

## 6.1. Общие сведения

Централизованное	-
Количество вводов	-
Диаметры вводов	-
Количество стояков	-
Диаметры стояков	-
Протяженность стояков	-
Количество кранов	-
Нецентрализованное	-
Отсутствует	-

## 6.2.

## Общедомовые приборы учета

Наличие общедомового прибора учета	-
Возможность установки прибора учета	-

**Акт**

**Технического состояния многоквартирного дома, расположенного по адресу: Тверская область, Калининский район, с. Рождествено, ул. Советская, д. 52**

**I. Общие сведения о многоквартирном доме**

**1. Общие сведения**

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	показатель
1	Наличие технического паспорта		отсутствует
2	Год ввода в эксплуатацию		1963
3	Площадь здания – всего В том числе : Жилые помещения (принадлежность) нежилые помещения (принадлежность)	кв.метров	238,1
4	Количество этажей	Штук	2
5	Количество подъездов	Штук	2
6	Количество проживающих	Человек	
7	Количество жилых помещений	Штук/кв.метров	8
8	Количество нежилых помещений	Штук/кв.метров	-
9	Крыша	кв.метров	274
10	Фасад	кв.метров	168,9
11	Подвальное помещение	кв.метров	-
12	Количество лифтов	Штук	-

**3 Сведения о капитальном ремонте**

№ п/п	Виды работ	Год проведения последнего капитального ремонта	Прогнозируемые сроки проведения капитального ремонта
1	фундамент	не проводился	не проводился
2	Фасад		
3	Крыша		
4	Подвальное помещение		
5	Лифтовое оборудование		
6	Электроснабжение		
7	Теплоснабжение		
8	Холодное водоснабжение		
9	Горячее водоснабжение		
10	Водоотведение		
11	Газоснабжение		

**3 техническое состояние основных конструктивных элементов согласно ВСН 53-86 (р)**

№ п/п	Наименование конструктивного элемента	Физический износ %
1	фундамент	50
2	Фасад	50
3	Крыша	55
4	Подвальное помещение	-
5	Лифтовое оборудование	-
6	Электроснабжение	50
7	Теплоснабжение	-
8	Холодное водоснабжение	-
9	Горячее водоснабжение	-
10	Водоотведение	-
11	Газоснабжение	-

**III. Общие показатели конструктивных элементов, инженерных систем и их частей в составе общего имущества.**

**7. Фундаменты (типы фундаментов )**

ленточный сборный /монолитный	ленточный монолитный
Столбчатый	-
Сплошной	-
Свайный	-



Отсутствует	-
-------------	---

8. Подвал

Количество оконных проемов, относящихся к общедомовому имуществу	-
Размер оконных проемов, относящихся к общедомовому имуществу	-
Количество дверных проемов, относящихся к общедомовому имуществу	-
Размер дверных проемов, относящихся к общедомовому имуществу	-
Наличие прямков	-
Размеры прямков	-

9. Фасад

Материал стен	кирпич
Количество оконных проемов, относящихся к общедомовому имуществу	2
Размер оконных проемов, относящихся к общедомовому имуществу	2,4
Общая площадь остекления (оконных проемов)	1,1
Количество дверных проемов, относящихся к общедомовому имуществу	2
Размер дверных проемов, относящихся к общедомовому имуществу	4,8
Количество балконных проемов, относящихся к общедомовому имуществу	-
Размер балконных проемов, относящихся к общедомовому имуществу	-
Наличие входных крылец	-
Количество входных крылец	-

10. Крыша, кровля (общие сведения о конструкции крыши)

Плоская крыша/ кровельный материал	асбестоцементная
Скатная крыша/ кровельный материал	
Материал чердачных покрытий	
Материал утеплителя	шлак
Количество слуховых окон	-
Тип слуховых окон	-
Количество смотровых окон	
Размер смотровых окон	
Количество вентканалов и дымовых труб	
Количество выходов на кровлю	1
Количество выходов в чердачное помещение	1

IV. Инженерное оборудование (инженерные сети)

1. отопление (теплоснабжение)

1.1 Общие сведения

Централизованное	-
Автономная котельная	имеется
Печное	
Индивидуальное отопление	-
Открытая/закрытая система отопления	-
Система розлива (верх/вниз)	-
Количество тепловых узлов	-
Наличие элеватора	-
Количество показывающих приборов (манометров/ термометров)	-
Наличие насосного оборудования	-
Количество насосов	-
Количество вводов	-
Диаметры вводов	-
Диаметры лежаков	-
Протяженность лежаков	-
Количество задвижек	-

Количество стояков	-
Диаметры стояков	-
Протяженность стояков	-
Количество кранов	-
Наличие отопительных приборов, относящихся к общедомовому имуществу	-
Тип отопительных приборов, относящихся к общедомовому имуществу	-
Количество отопительных приборов, относящихся к общедомовому имуществу	-

## 2.2. Общедомовые приборы учета

Наличие общедомового прибора учета	-
Возможность установки прибора учета	-

## 3. Холодное водоснабжение

### 3.1 общие сведения

Централизованное	-
Количество вводов	-
Диаметры вводов	-
Количество задвижек	-
Диаметры лежаков	-
Протяженность лежаков	-
Количество стояков	-
Диаметры стояков	-
Протяженность стояков	-
Количество кранов	-
Отсутствует	местное

### 2.2. Общедомовые приборы учета

Наличие общедомового прибора учета	-
Возможность установки прибора учета	-

### 3. система водоотведения (общие сведения)

Централизованное	-
Количество выпусков	-
Диаметры выпусков	-
Диаметры лежаков	-
Протяженность лежаков	-
Количество стояков	-
Диаметры стояков	-
Протяженность стояков	-
Отсутствует	-
Выгребная яма	имеется

## 4. Горячее водоснабжение

### 4.1 общие сведения

Централизованное	-
Открытая/закрытая система	-
Наличие бойлера ( водоподогревателя)	-
Тип водоподогревателя	-
Количество секций водоподогревателя	-
Количество вводов	-
Диаметры вводов	-
Количество задвижек	-
Диаметры лежаков	-
Протяженность лежаков	-
Количество стояков	-
Диаметры стояков	-
Протяженность стояков	-
Количество кранов	-
От индивидуальных колонок	-
Отсутствует	-

## 10.2.

## Общедомовые приборы учета

Наличие общедомового прибора учета	
Возможность установки прибора учета	

## 11.

## Электроснабжение

## 5.1 Общие сведения

Количество вводов	1
Места расположения вводов	
Наличие системы молниезащиты	
Наличие системы уравнивания потенциалов	-
Количество уличных светильников (подъезды)	-
Количество светильников в подъезде	4
Количество выключателей в подъезде	2
Количество датчиков движения в подъезде	-

## 5.2 Общедомовые приборы учета

Наличие общедомового прибора учета	в наличии
Возможность установки прибора учета	-

## 12.

## Газоснабжение

## 6.1. Общие сведения

Централизованное	-
Количество вводов	-
Диаметры вводов	-
Количество стояков	-
Диаметры стояков	-
Протяженность стояков	-
Количество кранов	-
Нецентрализованное	-
Отсутствует	-

## 12.2.

## Общедомовые приборы учета

Наличие общедомового прибора учета	-
Возможность установки прибора учета	-